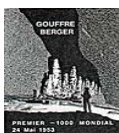


## DOSSIER DEMANDE DE SUBVENTION DE FONCTIONNEMENT 2018



## FICHE 1. PRÉSENTATION DE L'ASSOCIATION

### ► IDENTIFICATION DE L'ASSOCIATION

Nom :

Sigle :

Numéro de SIRET :

Objet :

### Adresse du siège social

Adresse :

Code postal :                      Commune :

Courriel :

Site internet :

### Adresse de correspondance si différente du siège social :

Adresse :

Code postal :                      Commune :

### Représentant légal (Président ou personne désignée par les statuts)

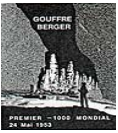
Nom :

Prénom :

Fonction :

Téléphone :

Courriel :



**Personne en charge du présent dossier de demande de subvention (si différent du représentant légal)**

Nom :

Prénom :

Fonction :

Téléphone :

Courriel :

**Quels sont les unions, fédérations ou réseaux auxquels est affiliée votre association ? :**

**Votre association dispose-t-elle d'un commissaire aux comptes ?**

Oui  Non

► **RESSOURCES HUMAINES DE L'ASSOCIATION**

**Quels sont les moyens humains de l'association :**

Nombre de bénévoles :

*(personnes contribuant régulièrement à l'activité de l'association sans être rémunérées)*

Nombre total de salariés :

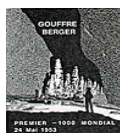
Nombre de salariés en équivalent temps plein (ETP) :

► **PROJET EDUCATIF OU SOCIAL DE L'ASSOCIATION**

Précisez dans les grandes lignes :

les valeurs, l'éthique que l'association souhaite soutenir ou développer

les objectifs sous tendant l'action de l'association



## FICHE 2. PÉRIMÈTRE D'ACTION

**Votre association est-elle :**

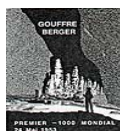
- Nationale    Régionale    Départementale    Locale

**Au niveau local, quel est le périmètre d'action de l'association :**

- Les 6 communes de la CCMV et d'autres territoires (précisez) :
- Les 6 communes de la CCMV
- Plusieurs communes de la CCMV (précisez) :
- Une seule commune de la CCMV (précisez) :

**Quel est le nombre d'adhérents de l'association au 31 décembre de l'année écoulée ?**

Nombre adhérents	Total adultes	Total enfants -18ans dont	
		< 12 ans	12 à 18 ans
Autrans Méaudre en Vercors			
Corrençon			
Engins			
Lans			
St Nizier			
Villard			
Autres communes (préciser)			
<b>TOTAL</b>			



### FICHE 3.1 COMPTE DE RESULTAT DE L'ASSOCIATION

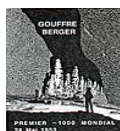
la date de début de l'action:

date de fin :

CHARGES (dépenses)	Montant	PRODUITS (recettes)	Montant
<b>60 - Achat</b>		<b>70 – Vente de produits finis, prestations de services, marchandises</b>	
prestations de services		-	
Achats matières et fournitures		-	
Autres fournitures		-	
		<b>74- Subventions d'exploitation</b>	
<b>61 - Services extérieurs</b>		Etat: (précisez le(s) ministère(s) sollicité(s))	
Locations		-	
Entretien et réparation		-	
Assurance		<b>Région(s):</b>	
Documentation		-	
<b>62 - Autres services extérieurs</b>		<b>Département(s):</b>	
Rémunérations intermédiaires et honoraires		-	
Publicité, publication		<b>Commune(s):</b>	
Déplacements, missions		-	
Frais postaux et télécommunications		<b>Intercommunalité (CCMV):</b>	
Services bancaires, autres		-	
<b>63 - Impôts et taxes</b>		<b>Organismes sociaux (à détailler):</b>	
Impôts et taxes sur rémunération(s)		-	
Autres impôts et taxes		-	
<b>64- Charges de personnel</b>		<b>Fonds européens :</b>	
Rémunération des personnels		<b>Emplois aidés :</b>	
Charges sociales		<b>Autres aides, dons ou subventions affectées :</b>	
Autres charges de personne			
<b>65- Autres charges de gestion courante</b>		<b>75 - Autres produits de gestion courante</b>	
<b>66- Charges financières</b>		<b>76 - Produits financiers</b>	
<b>67- Charges exceptionnelles</b>		<b>77 - Produits exceptionnels</b>	
<b>68- Dotation aux amortissements</b>		<b>78 – Reprises sur amortissements et provisions</b>	

**TOTAL**  **TOTAL**

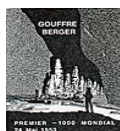
CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE			
<b>86- Emplois des contributions volontaires en nature</b>		<b>87 - Contributions volontaires en nature</b>	
Secours en nature		Bénévolat	
Mise à disposition gratuite de biens et prestations		Prestations en nature	
Personnel bénévole		Dons en nature	
L'association avait obtenu de la CCMV une subvention totale de :			€
Cette subvention représente			% du total des produits



### FICHE 3.2 BILAN COMPTABLE DE L'ASSOCIATION

Merci de transmettre votre dernier bilan comptable ou renseigner ce modèle simplifié :

ACTIF		PASSIF	
Immobilisations (matériel, informatique, véhicule...)		Résultat	
		Report à nouveau	
		Provisions pour charges	
Créances (Clients, TVA, subventions à recevoir,...)		Dettes (Fournisseurs, TVA, organismes sociaux,...)	
Disponibilités		Emprunts et Dettes assimilées	
Banques			
Livret			
Caisse			
<b>TOTAL ACTIF</b>		<b>TOTAL PASSIF</b>	



## FICHE 4. BUDGET PRÉVISIONNEL DE L'ASSOCIATION

Précisez la période d'exercice comptable de l'association

la date de début de l'exercice en cours:

la date de fin

Le budget prévisionnel doit être équilibré : le total des charges (dépenses) et le total des produits (recettes) doivent être similaires.

CHARGES (dépenses)	Montant	PRODUITS (recettes)	Montant
<b>60 - Achat</b>		<b>70 – Vente de produits finis, prestations de services, marchandises</b>	
prestations de services		-	
Achats matières et fournitures		-	
Autres fournitures		-	
		<b>74- Subventions d'exploitation</b>	
<b>61 - Services extérieurs</b>		Etat: (précisez le(s) ministère(s) sollicité(s))	
Locations		-	
Entretien et réparation		-	
Assurance		<b>Région(s):</b>	
Documentation		-	
<b>62 - Autres services extérieurs</b>		<b>Département(s):</b>	
Rémunérations intermédiaires et honoraires		-	
Publicité, publication		<b>Commune(s):</b>	
Déplacements, missions		-	
Frais postaux et télécommunications		<b>Intercommunalité (CCMV):</b>	
Services bancaires, autres		-	
<b>63 - Impôts et taxes</b>		<b>Organismes sociaux (à détailler):</b>	
Impôts et taxes sur rémunération(s)		-	
Autres impôts et taxes		-	
<b>64- Charges de personnel</b>		<b>Fonds européens :</b>	
Rémunération des personnels		<b>Emplois aidés :</b>	
Charges sociales		<b>Autres aides, dons ou subventions affectées :</b>	
Autres charges de personne			
<b>65- Autres charges de gestion courante</b>		<b>75 - Autres produits de gestion courante</b>	
<b>66- Charges financières</b>		<b>76 - Produits financiers</b>	
<b>67- Charges exceptionnelles</b>		<b>77 - Produits exceptionnels</b>	
<b>68- Dotation aux amortissements</b>		<b>78 – Reprises sur amortissements et provisions</b>	

**TOTAL**

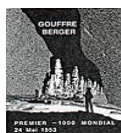
**TOTAL**

### CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE

<b>86- Emplois des contributions volontaires en nature</b>		<b>87 - Contributions volontaires en nature</b>	
Secours en nature		Bénévolat	
Mise à disposition gratuite de biens et prestations		Prestations en nature	7/10
Personnel bénévole		Dons en nature	

L'association sollicite auprès de la CCMV une subvention totale de :

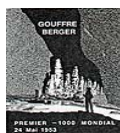
€



Merci de compléter le budget prévisionnel ci dessus.

Cette présentation budgétaire respecte la nomenclature du plan associatif comptable. Si vous disposez déjà d'un budget établi sous cette forme, il vous suffit de le transmettre sans remplir cette fiche.





## FICHE 5. ATTESTATION SUR L'HONNEUR\*

Si le signataire n'est pas le représentant légal de l'association, joindre le pouvoir lui permettant d'engager celle-ci.

Je soussigné(e), (nom et prénom) .....  
représentant(e) légal(e) de l'association .....

- certifie que l'association est régulièrement déclarée
- certifie que l'association est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements correspondants
- certifie exactes et sincères les informations du présent dossier, notamment la mention de l'ensemble des demandes de subventions déposées auprès d'autres financeurs publics ainsi que l'approbation du budget par les instances statutaires
- demande une subvention de : ..... €
- précise que cette subvention, si elle est accordée, sera versée au compte bancaire de l'association :

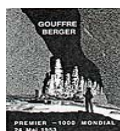
Nom du titulaire du compte : .....  
Banque : .....  
Domiciliation : .....

N° IBAN | \_ | \_ | \_ | \_ | | \_ | \_ | \_ | \_ | | \_ | \_ | \_ | \_ | | \_ | \_ | \_ | \_ | | \_ | \_ | \_ | \_ | |  
| \_ | \_ | \_ |  
BIC | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ |

Fait, le ..... à .....

Signature

\* Toute fausse déclaration est passible de peines d'emprisonnement et d'amendes prévues par les articles 441-6 et 441-7 du code pénal.



## DOCUMENTS A TRANSMETTRE

**Pour que votre dossier de demande de subvention soit complet, il doit contenir :**

- Le présent dossier complété
- Le dernier rapport d'activité approuvé de l'association
- Les derniers comptes approuvés de l'association

**Les demandes de subventions sont à adresser avant le 15 janvier 2018, soit à l'accueil de la mairie soit à l'intercommunalité.**

**Pour les subventions intercommunales, l'adresse est la suivante :**

Communauté de communes du massif du Vercors  
à l'attention de Monsieur le Président  
19 Chemin de la Croix Margot  
38250 VILLARD DE LANS

**Pour toutes questions complémentaires vous pouvez contacter :**

Sophie DELAITTRE  
04 76 95 62 32  
sophie.delaittre@vercors.org